



๔. ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สํารวจและตรวจสอบรถยนต์ เช่น รถบรรทุก ขนาด ๑ ตัน รถยนต์ พยายามดูเงิน ฯลฯ ว่ามีการนำไปใช้ในลักษณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์หรือนำไปใช้ในการกระทำผิดกฎหมายหรือไม่ เช่น การนำรถยนต์พยาบาลฉุกเฉินไปส่งเอกสาร การนำออกจากหน่วยปฏิบัติการเพื่อรับผู้ป่วยกลับบ้าน การให้บริการประชาชนที่ไม่มีอาการเจ็บป่วยฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ การออกปฏิบัติงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นต้น

๕. หากตรวจสอบพบว่า มีการนำรถไปใช้ในลักษณะตามข้อ ๔ ให้ดำเนินการทางวินัยกับ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และหากมีความเสียหายเกิดขึ้นกับทางราชการ ให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อไป ในกรณีผู้กระทำความผิดเป็นผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี ดำเนินการสอบสวนเพื่อสั่งให้พ้นจากตำแหน่งตามที่ กฎหมายกำหนดด้วย

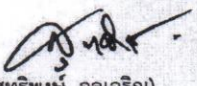
๖. ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ควบคุมการใช้รถยนต์ให้มีการปฏิบัติตามสัญญาเช่ารถยนต์ (กรณีรถยนต์ ที่ได้มาจากการเช่า) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน นายก อบต.ออย  
เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ห้องฝึกอบรม แขวงทวศรปฏิ นิติตาม  
ระบืออกรทรวงมหาดไทยจําด้วย  
ทกรใจ และ โภภจรดงค้ของอกรปกครองทรวงท้องถิ่น

  
(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

พด. ๒๕๔๘

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๓ ๕๐๕๖

นักวิชาการท้องถิ่นและบริหารงานปกครอง

โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๕๐๕๖  
ผู้ประสานงาน  
น.ส.กิตติกานต์ รุ่งโรจน์ ๐๙ ๕๑๕๙ ๓๙๑๗



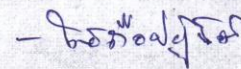
- เพื่อถือปฏิ นิติตาม  
งาน. มอชกน และทวศร

  
(นายชอง อาสา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลออย

จ.ส.ค.หญิง  
(วรรณพร สมวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลออย



(นายอนุรักษ์ ไปรังสุยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลออย

# ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว

587



ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 10 กำหนดว่าขนาดเครื่องยนต์ประจำตำแหน่ง รถส่วนกลาง และรถรับรองตลอดจนราคาให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด นั้น

เนื่องจากขณะนี้กระทรวงมหาดไทยยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการรถยนต์ขึ้นใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือในการจัดการรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้เคยกำหนดไว้แล้วไปพลางก่อน ดังนี้

1. การจัดซื้อรถยนต์ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 0848 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2541
2. การจัดซื้อรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว 2583 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2540 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0318/ว 1794 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2538
3. การเช่ารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ

กระทรวงการคลังโดยอนุโลม

ทั้งนี้ จนกว่ากระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นใหม่

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



11 9/24

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร 0-2243-2275

โทรสาร 0-2241-8972